

III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II
ul. Oświęcimska 90
41-707 Ruda Śląska

Ruda Śląska, 4 stycznia 2023 r.

OGŁOSZENIE O ZBĘDNYCH I ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO III LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. JANA PAWŁA II W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

Stosownie do Instrukcji w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone jest III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 998 z późn.zm.) III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej informuje o zbędnych / zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego, których szczegółowy wykaz znajduje się **w załączniku nr 1**.

Wymienione składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem:

1. **Sprzedaży**, na podstawie oferty złożonej na druku stanowiącym **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.
2. **Nieodpłatnego przekazania**, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 38 Rozporządzenia¹ (wzór druku stanowi **załącznik nr 3** do Ogłoszenia).
3. **Darowizny**, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 39 Rozporządzenia² (wzór druku stanowi **załącznik nr 4** do Ogłoszenia).

Składniki niezagospodarowane w żaden ww. sposób zostaną zlikwidowane

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW/OFERT

Wnioski/oferty, o których mowa powyżej, należy składać **do 12 stycznia 2023 r.** na adres:

III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła
ul. Oświęcimska 90
41-707 Ruda Śląska

Wnioski/oferty w postaci elektronicznej można składać:

- **drogą mailową na adres e-mail: sekretariat.lo3@liceum3.pl**. Wnioski/oferty składane drogą mailową należy podpisać przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego – za datę wpływu uznaje się datę wpływu e-maila. Dodatkowo, w tytule e-maila należy wpisać: „*Wniosek o nieodpłatne przekazanie/dokonanie darowizny sprzętu*”, lub w przypadku sprzedaży „*Oferta na zakup sprzętu*”.

¹ IIILO może nieodpłatnie przekazać składniki rzeczowe majątku ruchomego jednostce sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych na czas oznaczony lub nieoznaczony.

² IIILO może dokonać darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego na rzecz: 1) jednostek sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych; 2) jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, niebędących jednostkami sektora finansów publicznych, oraz fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

IIILO.II.232.1.2022

Wnioski/oferty w postaci papierowej można składać:

- w pokoju nr 202 III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła w Rudzie Śląskiej przy ul. Oświęcimskiej 90, w godzinach 8:00 – 15:00
- drogą pocztową (za datę złożenia wniosku/oferty uznaje się datę wpływu/rejestracji wniosku).

KOLEJNOŚĆ ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW/OFERT

1. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą oferty dotyczące sprzedaży, następnie wnioski dotyczące nieodpłatnego przekazania/darowizny.
2. Rozpatrywanie wniosków o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę będzie się odbywało zgodnie z kolejnością ich składania, z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności uwzględnione zostaną potrzeby jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku wniosków z taką samą datą złożenia, wyboru jednostki, której przekazany zostanie zbędny/zużyty składnik majątku, dokona Dyrektor III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła w Rudzie Śląskiej, po przeprowadzeniu analizy potrzeb podmiotu wnioskującego.
3. W przypadku wniosków, które nie są kompletne lub budzą wątpliwości, III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła w Rudzie Śląskiej może zwrócić się o uzupełnienie wniosku we wskazanym terminie, z zastrzeżeniem, że wnioski te będą rozpatrywane jako ostatnie. Wnioski nieuzupełnione lub niepoprawione w terminie lub niespełniające innych wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. W przypadku sprzedaży, cenę zakupu stanowi wartość rynkowa środka wskazana w ogłoszeniu. W sytuacji, gdy co najmniej dwa podmioty będą zainteresowane nabyciem konkretnego składnika majątku ruchomego, o sprzedaży decyduje kolejność wpływu wniosku do III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej.
5. Wnioski/oferty będą rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty wpływu.
6. III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła w Rudzie Śląskiej zastrzega sobie prawo do odwołania procedury zbycia składników rzeczowych majątku ruchomego bez podania przyczyny.

DANE KONTAKTOWE

Pracownikiem upoważnionym do kontaktu w sprawie jest Pani Maria Kucia 32 243-78-06 w. 18.

Sprzęt można oglądać w dniach roboczych w godzinach 8.00 - 12.00 w budynku III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła w Rudzie Śląskiej przy ul. Oświęcimskiej 90 **po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym 32 243 78 06 w. 18**

Joanna Iłska - Dyrektor szkoły

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych/zużytych składników majątku ruchomego IIILO.
2. Formularz oferty.
3. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie.
4. Wzór wniosku o dokonanie darowizny.

Wykaz zużytych składników majątku ruchomego III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej

Lp.	Numer inwentarzowy	Nazwa środka	Ilość	Wartość początkowa w zł	Wartość rynkowa	Data nabycia	Kategoria majątku	Opis stanu technicznego
1	2399/2010	Odtwarzacz VHS Daewoo	1	550,00	10,00	01.02.2001	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
2	2839/2010	Komputer stacjonarny z Windows XP	1	-	15,00	20.09.2010	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie, poleasingowy
3	2196/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	1891,00	20,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie,
4	1850/2010	Komputer stacjonarny serwer	1	3455,00	35,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
5	1515/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	2516,00	25,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
6	2195/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	1891,00	20,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
7	2189/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	1891,00	20,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
8	2192/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	1891,00	20,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
9	1514/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	1891,00	20,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
10	2971/2012	Komputer stacjonarny z Windows 7 Pro	1	-	20,00	15.02.2012	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
11	2191/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	1891,00	20,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
12	2190/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	1891,00	20,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
13	2194/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	1891,00	20,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
14	2193/2010	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	1891,00	20,00	30.05.2008	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
15	2969/2012	Komputer stacjonarny z Windows 7	1	-	20,00	15.02.2012	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
16	4553/17	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	-	50,00	04.07.2017	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie, nieodpłatne przyjęcie używanego sprzętu

IIILO.II.232.1.2022

Lp.	Numer inwentarzowy	Nazwa środka	Ilość	Wartość początkowa w zł	Wartość rynkowa	Data nabycia	Kategoria majątku	Opis stanu technicznego
17	4518/17	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	-	50,00	04.07.2017	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie, nieodpłatne przyjęcie używanego sprzętu
18	4554/17	Komputer stacjonarny z Windows Vista	1	-	50,00	04.07.2017	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie, nieodpłatne przyjęcie używanego sprzętu
19	1996/2010	Komputer stacjonarny z Windows XP + Office 2003	1	2725,09	30,00	09.08.2006	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie
20	2987/2012	Monitor Siemens	1	-	30,00	15.02.2012	zużyty	Uszkodzony, przestarzały technicznie, poleasingowy
21	3170/10	Drukarka HP 710C	1	720,00	10,00	15.06.1998	zużyty	Sprzęt zużyty starego typu, uszkodzony, brak części do naprawy
22	54/2010	Skaner HP 3800	1	-	10,00	22.05.2006	zużyty	Sprzęt zużyty starego typu, uszkodzony
23	2895/2011	Odkurzacz Philips	1	-	10,00	22.07.2011	zużyty	Uszkodzony, spalony silnik
24	4919/19	UPS Qoltec 1200	1	-	8,00	19.11.2019	zużyty	uszkodzony
25	1110/2010	Ksero Minolta Di 3010	1	2440,00	50,00	10.08.2009	zużyty	Sprzęt zużyty , uszkodzony, poleasingowy
26	4093/14	Pralka Bosch	1	-	20,00	13.08.2014	zużyty	Uszkodzony bęben pralki
27	3037/2012	Rzutnik BenQ MS502	1	1290,00	20,00	02.11.2012	zużyty	Sprzęt uszkodzony, zużyta lampa
28	3104/2013	Urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC 6890CDW	1	1694,57	30,00	31.12.2013	zużyty	Sprzęt zużyty starego typu, brak części do naprawy
29	4418/16	Monitor Asus LED 25" MX259H	1	-	10,00	01.03.2016	zużyty	uszkodzony
30	1765/2010	Wioślarz	1	1499,99	20,00	13.05.2009	zużyty	Uszkodzony, połamany, zdekompletowany

IIILO.II.232.1.2022

Lp.	Numer inwentarzowy	Nazwa środka	Ilość	Wartość początkowa w zł	Wartość rynkowa	Data nabycia	Kategoria majątku	Opis stanu technicznego
31	804/2010	Ekran zwijany	1	-	10,00	15.06.2001	zużyty	Ślady użytkowania, połamany
32	38/2010	Ekspres do kawy	1	-	10,00	30.11.2000	zużyty	uszkodzony
33	1035/2010	Tablica biała	1	-	10,00	15.01.2001	zużyty	Ślady zużycia
34	1426/2010	Tablica zielona skrzydłowa	1	682,77	15,00	15.06.2001	zużyty	Ślady zużycia
35	1423/2010	Tablica biała	1	-	10,00	15.06.2001	zużyty	Ślady zużycia
36	227/10	zgrzewarka	1	-	5,00	30.11.2000	zużyty	Uszkodzony wałek
37	4195/15	Komputer stacjonarny Dell	1	-	20,00	10.09.2015	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie, poleasingowy
38	4197/15	Komputer stacjonarny Dell	1	-	20,00	10.09.2015	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie, poleasingowy
39	4202/15	Komputer stacjonarny Dell	1	-	20,00	10.09.2015	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie, poleasingowy
40	4206/15	Komputer stacjonarny Dell	1	-	20,00	10.09.2015	zużyty	Sprzęt przestarzały technicznie, poleasingowy
41	1112/2010	Drukarka HP 1018	1	500,00	10,00	15.05.2008	zużyty	Sprzęt zużyty, uszkodzony

.....
(miejsowość i data)

Dyrektor
III Liceum Ogólnokształcącego
im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej

DANE OFERENTA

W przypadku osób fizycznych:

.....
(imię i nazwisko oferenta)

Telefon kontaktowy - Adres e-mail -

W przypadku pozostałych podmiotów:

.....
(nazwa oraz dokładny adres siedziby)

Telefon kontaktowy - Adres e-mail -

WNIOSEK O ZAKUP SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO

W nawiązaniu do informacji umieszczonej na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej dotyczącej sprzedaży zbędnych/zużytych składników majątku ruchomego informuję, że jestem zainteresowany/a nabyciem w formie sprzedaży niżej wymienionych składników rzeczowych majątku (według pozycji z ogłoszenia):

Lp.	Liczba porządkowa wykazu składników	Nazwa składnika rzeczowego	Nr Inwentarzowy	Wartość rynkowa

Oświadczam, że:

- zapoznałem/zapoznałam się ze stanem technicznym (uszkodzeń, wad, zużycia) wyżej wymienionego/ych składnika/ów majątku, którym/i jestem zainteresowany/a i nie będę wnosil/wnosiła zastrzeżeń przy jego/ich odbiorze,
- w przypadku rezygnacji z wcześniejszych oględzin ww. składnika/ów majątku również nie będę wnosil/a zastrzeżeń do stanu technicznego nabywanego/ych składnika/ów,
- jednocześnie zobowiązuję się do zapłacenia kwoty za wyżej wymieniony/e składnik/i majątku w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia mnie o pozytywnym rozpatrzeniu mojego wniosku.
 - pokryję koszty związane odbiorem przedmiotu sprzedaży,
 - zakupiony składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym przez III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej. Jestem świadomy, iż w przypadku nie

IIILO.II.232.1.2022

odebrania składnika rzeczowego majątku ruchomego w terminie wskazanym do odbioru, składnik ten zostanie zagospodarowany w inny sposób.

.....
(Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotyczy danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na Ogłoszenie

1. Administratorem danych osobowych jest: III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II, siedzibą w 41-707 Ruda Śląska ul. Oświęcimska 90, reprezentowane przez Dyrektora szkoły,
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-maila iod.1o3@liceum3.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania na sprzedaż zbędnych i zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21.10.2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tekst jednolity 2022, poz. 998), na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, podjęcia działań przed zawarciem umowy, realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z zawarcia i wykonania umowy zwartej między stronami,
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, realizacji czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń
 - w innych przypadkach dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO
4. Dane osobowe mogą być przekazywane: podmiotom lub osobom uprawnionym na mocy przepisów prawa, bankom, podmiotom na podstawie umowy powierzenia danych,
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dane mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych warunkuje przystąpienie do postępowania w zakresie sprzedaży składników rzeczowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, w związku z tym nie będzie Pani/Pan podlegał(a) decyzjom, które opierałyby się na takim przetwarzaniu, o czym mowa w art. 22 RODO.
8. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - na zasadach określonych przepisami RODO,
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO,
10. Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania,
11. Szkoła nie przewiduje wykorzystania danych w celach innych niż w związku z sprzedażą rzeczowych składników majątku.

.....
(pieczęć Wnioskodawcy).....
(miejscowość i data)Dyrektor
III Liceum Ogólnokształcącego
im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej**WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE**

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zbędnych/zużytych składnikach majątku ruchomego III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej oraz stosownie do zapisów Regulaminu w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażony jest III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....

.....

.....

Telefon kontaktowy - Adres e-mail -

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.

Lp.	Liczba porządkowa wykazu składników	Numer inwentarzowy	Nazwa środka
1			
2			
3			
4			

3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanych w protokole zdawczo-odbiorczym.

4. Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....
(miejsowość i data)

Dyrektor
III Liceum Ogólnokształcącego
im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej

WNIOSEK O DOKONANIE DAROWIZNY

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zbędnych/zużytych składnikach majątku ruchomego III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej oraz Regulaminu w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażony jest III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o dokonanie darowizny składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....
.....

Telefon kontaktowy - Adres e-mail -

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.

Lp.	Liczba porządkowa wykazu składników	Numer inwentarzowy	Nazwa środka
1			
2			
3			
4			

3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanych w protokole zdawczo-odbiorczym.
4. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.
5. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....
.....

6. Uzasadnienie (w tym uzasadnienie potrzeb):

.....
.....
.....

7. Obowiązkowo załączam do wniosku – statut w wersji papierowej / dokument określający organizację oraz przedmiot działalności jednostki.

.....
(podpis osoby upoważnionej)